

Name des Unternehmens
Vor- und Zuname des Ansprechpartners
Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Ort

Vor- und Zuname des Abgemahnten
Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Ort

Ort, Datum

Muster einer Abmahnung wegen Diebstahl

Sehr geehrte(r) Frau/Herr [Name des Adressaten],

die Materialien, die Ihnen am Arbeitsplatz zur Verfügung gestellt werden, sind Firmeneigentum und vorhanden, damit Sie die Ihnen zugewiesenen Tätigkeiten so gut wie möglich erbringen können. Zu unserem Bedauern mussten wir leider feststellen, dass Sie wiederholt Teile hiervon entwendet haben.

Hier nehmen wir Bezug auf den [Datum einfügen], als Sie im Lager zwei Packen Kopierpapier und 10 Textmarker entwendeten. Ebenso kam es zu einem Zwischenfall am [Datum einfügen], wo Sie 2 kg Kaffee aus dem Lager in Ihren privaten Rucksack verfrachteten. In beiden Situationen wurden Sie von einer angebrachten Videokamera beobachtet, die ebenjenes Geschehen aufzeichnete.

Dieses Verhalten entspricht nicht den arbeitsvertraglich festgehaltenen Pflichten, weshalb wir Sie hierfür abmahnen. Im gleichen Zuge weisen wir Sie darauf hin, derlei Handlungen zukünftig zu unterlassen. Kommen Sie dieser Aufforderung nicht nach, seien Sie sich gewahr, dass wir uns auch arbeitsrechtliche Konsequenzen wie eine fristlose Kündigung vorbehalten.

Dieses Schreiben wird als Kopie Eingang in Ihre Personalakte finden.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift des Arbeitgebers

Unterschrift des Arbeitnehmers

Abmahnung erhalten am: _____