

Name des Arbeitgebers
Adresse des Arbeitgebers
Postleitzahl und Wohnort

Vorname und Nachname des Abgemahnten
Adresse des Adressaten
Postleitzahl und Wohnort

Ort, Datum

Betreff: Abmahnung (Muster)

Sehr geehrte(r) Frau/Herr [Name des Adressaten],

aus Ihrem Arbeitsvertrag geht hervor, dass Sie Ihre Arbeitstätigkeit unter der Woche (Montag bis Freitag) um spätestens 8 Uhr beginnen. Mit Bedauern musste ich feststellen, dass Sie am Donnerstag, den [Datum einfügen] erst um 10:12 Uhr zur Arbeit erschienen sind. Die Verspätung belief sich damit auf zwei Stunden und 12 Minuten. Entschuldigt wurde sie nicht.

Wir weisen Sie hiermit darauf hin, dass mit diesem Verhalten gegen die arbeitsvertraglichen Pflichten verstoßen wurde. Das hat eine Abmahnung zur Folge. Wir fordern Sie aus gegebenem Anlass dazu auf, in Zukunft pünktlich zur Arbeit zu erscheinen. Gelangen mir zukünftig erneut Verspätungen Ihrerseits zur Kenntnis, kommen weitere arbeitsrechtliche Folgen auf Sie zu. Auch eine Kündigung ist hierbei nicht ausgeschlossen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift des Arbeitgebers

Unterschrift des Arbeitnehmers

Abmahnung erhalten am: _____